

Zuständigkeiten

Im Leitungsteam sind die Zuständigkeiten folgendermaßen verteilt:

Dr. Barbara Lynker (Seminarleiterin)

- Gesamtverantwortung
- dienstrechtliche Fragen
- Konfliktfälle (Ausbilder*innen; LiV)
- **bezogen auf LiV verantwortlich für Beratung, Unterstützung, Organisation bei**
 - Kündigung VD
 - Modulprüfungen LiV
 - Mutterschutz und Elternzeit
 - Nachteilsausgleich bei Schwerbehinderung
 - Verkürzung VD
 - Verlängerung VD
 - Wiedereingliederung nach Krankheit
 - Genehmigung zusätzlicher Unterricht (nach Examen)
- **bezogen auf Ausbilder*innen verantwortlich für**
 - Dienstreisegenehmigungen und Dienstbefreiungen
 - Dienstliche Beurteilungen, Beurteilungsbeiträge, Arbeitszeugnisse
 - Genehmigung Nebentätigkeiten
 - Wiedereingliederungsmaßnahmen, Nachteilsausgleiche

Tanja Pfuhl (stellvertretende Seminarleiterin)

- **bezogen auf LiV verantwortlich für**
 - Organisation der Zweiten Staatsprüfung (Informationen, Prüfungsplan)
 - Genehmigung Betreuung Pädagogischer Facharbeiten
 - Genehmigung digitaler Anhang bei der Pädagogischen Facharbeit
 - Feedbackveranstaltung des Einführungssemesters
- **bezogen auf Ausbilder*innen (gemeinsam mit der Seminarleiterin) verantwortlich für**
 - Moduleinsatz und halbjährliche Arbeitsplanung, Abordnungsumfänge Ausbilder*innen
 - Prüfungseinsatz und Prüfungsplanung
- **allgemein**
 - Begleitung aller Seminarentwicklungsprozesse, besonders in den Bereichen BNE, Reflexivität, Beratung vor UB
 - Fortbildung Berufseinstieg

Oliver Winkler (stellvertretender Seminarleiter)

- **bezogen auf LiV verantwortlich für**
 - Genehmigung von Nebentätigkeiten
 - Genehmigung von Klassenfahrten und anderen schulischen Veranstaltungen
 - Beratung zu und Profilierung des Vorbereitungsdienstes in Teilzeit
 - Halbjährliche Überprüfung des ausbildungsgerechten Unterrichtseinsatzes der LiV an den Schulen
 - Koordination der Wahlangebote
 - Organisation der Zeugnis- bzw. Absolventenfeier (gemeinsam mit LiV)
- **Bezogen auf Ausbilder*innen**
 - Qualifizierung und Koordination der Einarbeitung der Ausbildungsbeauftragten
- **allgemein**
 - Begleitung aller Seminarentwicklungsprozesse, besonders in den Bereichen Digitalisierung und Medienbildung sowie Demokratiebildung
 - Evaluation (Module und Absolventenevaluation)

Zuständigkeiten

- Pflege der Homepage
- Pressekontakte und Public Relations

Claudia Spieler (gewählte Vertreterin der Seminarleiterin)

- **Allgemein**
 - Organisation von Vertretungsregelungen im Falle von Krankheit von Ausbilder*innen (mit Tanja Pfuhl)
 - Mentorenqualifizierung, Weiterentwicklung des Mentorenkonzepts, Organisation von Mentorenfortbildungen
 - Kooperation mit der Justus-Liebig-Universität
 - Begleitung aller Seminarentwicklungsprozesse

Jörg Debus (Leitungsteam)

- **Allgemein**
 - Modulzeitenplanung
 - Veranstaltungsplanung (Halbjahreskalender)
 - Raumplanung (mit Assistenzen)
 - Personal- und Planungsbudget PPB (Unterrichtsstunden LiV; Abordnungsumfänge; zusätzlicher Unterricht)
 - Begleitung aller Seminarentwicklungsprozesse, insbesondere im Bereich der digitalen Bildung

Sabine Kettner (Leitungsteam)

- **bezogen auf LiV (gemeinsam mit der Seminarleiterin) verantwortlich für**
 - Zuweisung der LiV zu den Ausbildungsschulen
 - Organisation von EU-Anpassungslehrgängen
- **allgemein**
 - Kommunikation mit den Ausbildungsschulen und den Staatlichen Schulämtern zur Vorbereitung der LiV-Einstellung
 - Zuweisung zu der neuen LiV zu den Ausbildungsschulen (mit Personalrat und Leitung)
 - Fortbildung Berufseinstieg
 - Begleitung aller Seminarentwicklungsprozesse

Weitere Zuständigkeiten

Sprecherin des BRB/VSMS-Teams: Iris Joch

Sprecher des EBB-Teams: Knut Hartmann-Forst

Sprecher des LLiG-Teams: Oliver Winkler

Sprecherin des DFB-Teams: Sabine Kettner

Personalratsvorsitzende: Ute Hahn

Ansprechperson für Gleichstellung und sexuelle Vielfalt: Stefanie Cavazzini